إدارة التخطيط العمراني – قسم التخطيط الحضري

تثبيت حدود مزرعة

إجراءات تقديم الخدمة UPD-07		
القائم بالخطوة	**الخطوة**	**مكان تنفيذ الخطوة**
إدارة الأراضي والمساحة	استقبال الطلب والمرفقات والتأكد من صحتها وإحالة المعاملة متضمنة المستندات المطلوبة (صورة المخطط التوجيهي وصورة من شهادة حيازة المزرعة) إلى إدارة التخطيط العمراني - قسم التخطيط الحضري	إدارة الأراضي والمساحة
مكتب المدير	الاطلاع على المعاملة وإحالتها إلى قسم التخطيط الحضري	إدارة التخطيط العمراني
رئيس القسم	الاطلاع على المعاملة ومن ثم تحويلها للموظف المختص حسب المنطقة	قسم التخطيط الحضري
الموظف المختص	دراسة الطلب من الناحية التخطيطية ودراسة مخططات المنطقة والمخطط التوجيهي العام	قسم التخطيط الحضري
الموظف المختص	إحالة المعاملة بعد اعتمادها من رئيس قسم التخطيط الحضري الى قسم تنفيذ التخطيط - إدارة تخطيط البنية التحتية.	قسم التخطيط الحضري
قسم تنفيذ التخطيط	التنسيق مع الجهات الخدمية	قسم تنفيذ التخطيط إدارة تخطيط البنية التحتية
الموظف المختص	بعد استلام الإفادات المطلوبة من الجهات الخدمية يتم اعتماد الموافقة من رئيس القسم	قسم التخطيط الحضري
مدير الادارة	مخاطبة قسم المساحة العامة لاستكمال الإجراءات (تثبيت حدود مزرعة)	إدارة التخطيط العمراني
	الوقت الإجمالي	من شهر الى اكثر من شهر حسب نوع المعامله